

Postupy na predchádzanie konfliktu záujmov

SAPA prijíma nasledovné postupy na zistenie, riadenie, monitorovanie a zverejnenie vzniknutého alebo možného Konfliktu záujmov.

1. Členstvo vo Výbore SAPA je nezlučiteľné s výkonom funkcie v riadiacom orgáne (riaditeľ) SAPA, ako aj s členstvom v orgánoch iných ochranných organizácií a s členstvom v orgánoch obdobných organizácií s ochranným zameraním. To platí aj pre fyzickú osobu, ktorá zastupuje právnickú osobu ako člena Výboru.

2. Výkon funkcie Riaditeľa SAPA je nezlučiteľný s výkonom funkcie v kontrolnom orgáne SAPA, ako aj s členstvom v orgánoch iných ochranných organizácií a s členstvom v orgánoch obdobných organizácií s ochranným zameraním.

3. SAPA vykonáva na zistenie Konfliktu záujmov nasledujúce postupy:

Pred začiatkom výkonu funkcie člena Výboru ich členovia a Riaditeľ podávajú na sekretariát SAPA čestné vyhlásenie, v ktorom vyhlasujú, že nie sú v Konflikte záujmov podľa Stanov SAPA.

Výbor vykonáva kontrolu existencie Konfliktu záujmov. Ak sa do Konfliktu záujmov dostal člen Výboru, tento člen sa nezúčastňuje na zasadnutiach alebo časti zasadnutia Výboru, kde sa posudzuje existencia Konfliktu záujmov vo vzťahu k jeho osobe.

O Konflikte záujmov rozhoduje Výbor do 15 dní.

Počas rozhodovania o existencii Konfliktu záujmov člen, u ktorého sa posudzuje Konflikt záujmu, nevykonáva svoju funkciu. Ak sa do Konfliktu záujmov dostal Riaditeľ, funkciu riaditeľa počas tejto lehoty vykonáva predseda Výboru.

Ak sa Konflikt záujmov preukáže, funkčné obdobie dotknutého člena sa automaticky ruší a Výbor podá návrh na menovanie nového člena príslušného orgánu.

Ak sa Konflikt záujmov nepreukáže, Výbor ukončí pozastavenie výkonu funkcie.

V prípade preukázania Konfliktu záujmu predseda alebo ním určený člen Výboru informuje o predmetnom Konflikte záujmov na najbližšom Valnom zhromaždení.